



Anwesend: Sascha, Tobi, Sophia, Muhammed (online), Raphael (online), Leon, Anja (online), Calle (ab 13:18Uhr)

Protokoll: Sascha

Beginn: 13:05 Uhr

Ende: 13:49 Uhr

Tagesordnungspunkte:

- 1 Ersti-Tüten
- 2 Neuvergabe Verleih
 - 2.1 Ausgabe/Rücknahme
- 3 ESE Organisation
 - 3.1 Pfannenkuchenaktion
 - 3.2 Ersti Briefe
- 4 Finanzantrag ESE
 - 4.1 Abstimmung um Eile
 - 4.2 Abstimmung um 1700€ für die ESE aus stuvus-Mitteln
- 5 Nachlese Interculturalnight
- 6 Termine
- 7 Topics für die nächste Sitzung

zu TOP 1 Ersti-Tüten

Was ist der Stand? Haben wir genug? Sind Tüten da?

- Krystof hat bei VDI nach Tüten gefragt, noch keine Rückmeldung
- Tobi schlägt vor mehr Geld für die ESE zu beantragen und daraus Tüten zu finanzieren → Leon hat gegoogelt und hat ein Angebot gefunden für 0,70 € bis 1 €
- Inhalte für die Tüten könnten noch mehr sein

zu TOP 2 Neuvergabe Verleih

Soll neu besetzt werden.

Aufgabenbeschreibung:

- Materialanfrage-Mails beantworten, Termine planen, Material rausgeben und zurücknehmen, Abrechnungen erstellen
- Aufräumaktionen in den Lagern/Lounge organisieren
- auf Ordnung in Lagern/Lounge achten

→ Markus kümmert sich um Nachfolge.

→ noch nicht passiert

zu TOP 2.1 Ausgabe/Rücknahme

Ich (und Erik glaub auch) kann selbst nicht so oft an der Uni sein. Es würde enorm helfen, wenn sich ein paar Leute finden, die oft an der Uni bzw. im Büro sind, um Material auszugeben und zurückzunehmen. Cool wäre, wenn wir für jeden Werktag vormittags jemanden haben, der regelmäßig da ist, den wir dann bei Bedarf fragen können.

- Markus kümmert sich um Telegram-Gruppe o.ä.



- Gemeldet haben sich Lukas F., Sascha, Sophia, Anja

zu TOP 3 ESE Organisation

Wir brauchen noch Organisatoren für die ESE - Sascha kümmert sich darum, dass die Todos im Wiki verteilt werden

- Zeitplan ist aktualisiert worden.
- Anja fragt bei Freunden rum für Helfer am 6.10.
- Muhammed hat Raumantrag an Daniela geschickt, Daniela hat sich aber noch nicht gemeldet und auch noch nicht die Reservierung eingetragen

zu TOP 3.1 Pfannkuchenaktion

- findet am 11.09. statt
- Sophia kümmert sich darum und wird evtl. von Raphael unterstützt

zu TOP 3.2 Ersti Briefe

- sind schon an Daniela raus. Evtl. haben wir den Englischsprachigen die Termine für das WiSe 26/27 und nicht SoSe 27 gesendet. → Sascha überprüft das nach der Sitzung
- Nächste Sitzung wird nochmal nachgefragt wer was machen würde. Man kann sich im Wiki eintragen.

zu TOP 4 Finanzantrag ESE

- 200 Personen beim Grillen - 800 €
- 50 Personen bei der Pfannkuchenaktion - 200 €
- 50 Personen bei einem etwaigen spontanen Event - 200 €
- 250 Ersti-Tüten - 500 €

→ in Summe 1700 €

zu TOP 4.1 Abstimmung um Eile

- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0
- Dafür: Rest

zu TOP 4.2 Abstimmung um 1700€ für die ESE aus stuvus-Mitteln

- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0
- Dafür: Rest

→ Sascha schreibt Antrag für stuvus

zu TOP 5 Nachlese Interculturalnight

- Lief sehr gut
- Es gab:
 - 20 Stk. Geflügelwurst, waren nach einer Stunde weg (3 €)
 - 70 Stk. Vegane Wurst (3 €)
 - 4 Kg. (ca. 60 Stück) Grillkäse (2,50 €)
- Es ist alles weggekommen



- Stromanschluss war nicht richtig geklärt → nächstes Mal vorher mit dem Beach absprechen
 - Im Zweifel mit den Uni Elektrikern sprechen
 - Calle und Lukas haben das zu zweit gemacht und hatten Unterstützung durch einen Kommilitonen → hat gut ausgereicht
 - Vorher mit dem ISP die Zielgruppe abklären (ob nur Fak5 oder ganze Uni), um die Finanzierung zu klären.
 - Wenn Finanzierung durch den Verein, dann können wir Sumup Terminals bei stuvus leihen und dann Kartenzahlung ermöglichen
 - Nächstes Mal klarer ausschreiben wo es Essen zu kaufen gibt und wo Getränke
-

zu TOP 6 Termine

- Mo 31.08.2026: FS-Sitzung
 - Fr 11.09.2026: Pfannkuchen-Aktion
 - Mo 14.09.2026: FS-Sitzung
 - (Mo 21.09.2026: FS-Sitzung) optional, Bedarf überprüfen
 - Mo 28.09.2026: FS-Sitzung
 - Di 06.10.2026: ESE
-

zu TOP 7 Topics für die nächste Sitzung

- Erinnerung BuFaTa WiSe 26 Anmeldung
- EOA-Mentoring (on hold, bis Laura sich meldet)
- Professoren Termin WS
- Erinnerung Philip (nach Edyn) Ersti-WE